



Energie Service Koordinator/in (D/I) 100%, in Pontresina

Ihre Hauptaufgaben:

- Einkauf / Verkauf von Mineralölprodukten, sowie von neuen Energieprodukten (synthetische, biologische)
- Disposition der Tankwagenflotte Süd und der Zisternenversorgung auf der RhB
- Zolldeklarationen
- Warenbuchhaltung, Rechnungsstellung sowie administrative Arbeiten
- Mithilfe bei den Monatsabschlüssen
- Überwachung Fahrzeugpark, Tanklager sowie Gaslager

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Lehre, E- oder M-Profil von Vorteil oder gleichwertige kaufmännische Grundausbildung
- Einige Jahre Erfahrung im Verkauf (von Vorteil)
- Erfahrung in der Disposition (von Vorteil)
- Gute MS-Office-Kenntnisse mit Schwergewicht Excel
- Stilsicheres Deutsch und Italienisch in Wort und Schrift
- Exakte und selbständige Arbeitsweise, zuverlässig, teamfähig, belastbar und flexibel

Unser Angebot:

Es erwarten Sie interessante, spannende und herausfordernde Aufgaben in einem modernen Betrieb in Pontresina. Wir bieten Ihnen ein dynamisches Arbeitsumfeld, in dem Sie Ihre Fähigkeiten und Ihr Engagement täglich einbringen. Sie profitieren von kurzen Entscheidungswegen und langfristigen Perspektiven. Dabei bestehen die Möglichkeiten zum Besuch von Weiterbildungen sowie flexible Arbeitszeiten in Absprache. Die Work-Life Balance, Gesundheit und Wertschätzung unserer Mitarbeiter/innen sind für uns selbstverständlich von zentraler Bedeutung.

Haben wir Ihr Interesse an dieser ausbaufähigen und anspruchsvollen Stelle geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen, inkl. Foto und Referenzen, gerne auch via E-Mail.

Conrad-Storz AG

Herr Gian-Andrea Conrad

Via Somplaz 37

7500 St. Moritz

Tel. 081 837 37 77 / hr@conrad-storz.ch